

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตใช้ยานพาหนะบางชนิด บางประเภทเดินบนทางหลวงชนบท (ตามประกาศ
ผู้อำนวยการทางหลวงชนบท ซึ่งออกมาตรา 61)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมทางหลวงชนบท
กระทรวง : กระทรวงคมนาคม

1. ชื่อกระบวนการ : การขออนุญาตใช้ยานพาหนะบางชนิด บางประเภทเดินบนทางหลวงชนบท (ตามประกาศ
ผู้อำนวยการทางหลวงชนบท ซึ่งออกมาตรา 61)
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : กรมทางหลวงชนบท
3. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :
1) พ.ร.บ. ทางหลวง พ.ศ. 2553 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ. ทางหลวง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
6. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ : ส่วนกลาง, ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (ตามกฎหมายกระทรวง), ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค
(นอกกฎหมายกระทรวง)
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ประกาศกรมทางหลวงชนบท
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 21 วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน	0.25
จำนวนคำขอที่มากที่สุด	1
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด	0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขออนุญาตใช้ยานพาหนะบางชนิด บางประเภทเดินบนทาง
หลวงชนบท (ตามประกาศผู้อำนวยการทางหลวงชนบท ซึ่งออกมาตรา 61)
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ แขวงทางหลวงชนบทจังหวัด/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:00 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
 - 2) สถานที่ให้บริการ สำนักงานทางหลวงชนบทที่ 1 - 18 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:00 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -

3) สถานที่ให้บริการ ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จกรมทางหลวงชนบท Rural Roads One Stop Service Center

เลขที่ 9 ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:00 น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ยื่นคำขอ

เป็นเจ้าของยานพาหนะหรือผู้มอบอำนาจหรือผู้แทนโดยชอบธรรม หากเป็นนิติบุคคลให้ผู้ที่มิอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล ที่มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ยานพาหนะบางชนิด บางประเภทเดินบนทางหลวงชนบท

หลักเกณฑ์ประกอบการพิจารณาอนุญาต

1. เอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชน หากคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติม โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวเจ้าหน้าที่จะคืนคำขอ พร้อมทั้ง แจ้งเป็นหนังสือให้ทราบเหตุแห่งการคืนคำขอ ผู้ยื่นคำขอจะอุทธรณ์คำสั่งคืนคำขอหรือจะยื่นคำขอใหม่ก็ได้

2. รายละเอียดแบบแปลนที่ยื่นมาพร้อมคำขอต้องมีความถูกต้องเหมาะสมตามหลักวิศวกรรมโยธาและตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมทั้ง ต้องไม่เป็นปัญหาการจราจร และเป็นไปตามข้อเท็จจริงสภาพแวดล้อม สอดคล้องกับพื้นที่

ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ทั่วไปทางด้านวิศวกรรมในการพิจารณาอนุญาตตามที่กรมทางหลวงชนบทกำหนดไว้http://www.drr.go.th/th/list_road_law

หมายเหตุ ในกรณีที่มีการโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองยานพาหนะที่ได้รับอนุญาต ให้ผู้ได้รับอนุญาตและผู้รับโอนสิทธิ์ แจ้งให้ผู้อำนวยการทางหลวงชนบททราบ ภายใน 30 วัน หากไม่ดำเนินการให้ถือว่าการอนุญาตสิ้นสุดลง

การตรวจสอบเส้นทางและยานพาหนะ

ในวันยื่นคำขอ เจ้าหน้าที่จะนัดหมายกับผู้ขออนุญาตเพื่อทำการตรวจสอบเส้นทางและยานพาหนะที่จะขออนุญาตฯ ภายใน 10 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับคำขอ กรณีรับเรื่องแทนหน่วยงานอื่นเป็นผู้รับผิดชอบ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบจะโทรศัพท์นัดโดยเร็ว

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ผู้ยื่นคำขอ ยื่นแบบขออนุญาต 1.2 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน 1.3 นัดหมาย	3 ชั่วโมง	กรมทางหลวงชนบท	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเส้นทางและยานพาหนะพร้อมรายงานเสนอการตรวจสอบฯ	14 วันทำการ	กรมทางหลวงชนบท	-
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ	3.1 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสรุปจัดทำบันทึก และร่างใบอนุญาต 3.2. เสนอผู้มีอำนาจลงนาม	6 วันทำการ	กรมทางหลวงชนบท	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 21 วันทำการ

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 21 วันทำการ

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ						

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือชี้แจง วัตถุประสงค์ และ/ หรือ ความจำเป็นใน การขออนุญาต	กรมทางหลวง ชนบท	1	0	ฉบับ	-
2)	คำขออนุญาตตาม แบบฟอร์ม	กรมทางหลวง ชนบท	1	0	ฉบับ	-
3)	สำเนาคู่มือจดทะเบียน ยานพาหนะ ประวัติ ยานพาหนะ (ในกรณี เป็นนิติบุคคลหรือ บุคคลธรรมดาต้อง แนบใบอนุญาต ประกอบการขนส่ง)	กรมการขนส่งทาง บก	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนา ถูกต้อง)
4)	รูปถ่ายสีและรูปแบบ ยานพาหนะที่จะขอ อนุญาต โดยต้องแสดง ถึงขนาดของ ยานพาหนะทั้งความ กว้าง ความยาว ความ สูง รัศมีวงเลี้ยว (Turning Path) ระยะห่างระหว่างเพลลา ระยะห่างระหว่างล้อ และยาง (ตามยาวและ ตามขวาง) และแรงดัน ลมยางที่ใช้งาน พร้อม ทั้งมีน้ำหนักลงเพลลา ต่าง ๆ พร้อมทั้ง รายการคำนวณ น้ำหนักลงเพลลาจาก วิศวกรเครื่องกล ระดับ ไม่ต่ำกว่าสามัญวิศวกร พร้อมหนังสือรับรอง ของวิศวกรผู้คำนวณ และสำเนาใบอนุญาตผู้	สภาวิศวกร	1	1	ฉบับ	(รับรองสำเนา ถูกต้อง)

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุมของ วิศวกรผู้คำนวณ					
5)	รายการคำนวณแรงที่ เกิดขึ้นต่อโครงสร้าง สะพาน และ/หรือ โครงสร้างชั้นทาง และ/หรือรัศมีวงเลี้ยว (Turning Path) โดย วิศวกรโยธาระดับไม่ต่ำ กว่าสามัญวิศวกร พร้อมหนังสือรับรอง ของวิศวกรผู้คำนวณ และสำเนาใบอนุญาตผู้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุมของ วิศวกรผู้คำนวณ	สภาวิศวกร	1	1	ฉบับ	(รับรองสำเนา ถูกต้อง)
6)	รายละเอียดและ เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่เป็นประโยชน์ต่อการ พิจารณาของกรมทาง หลวงชนบท	-	1	0	ฉบับ	-
7)	กรณีการปฏิบัติงาน ตามอำนาจหน้าที่ หรือ ตามวัตถุประสงค์ของ หน่วยงานของส่วน ราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ อื่นใดที่ได้มีการ มอบหมายให้ผู้อื่น ดำเนินการแทน หรือ ให้สิทธิในการ ดำเนินการแก่ผู้อื่น แล้วแต่กรณี และมี ความจำเป็นต้องยื่นคำ	-	1	0	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ขออนุญาตต่อ ผู้อำนวยการทางหลวง ชนบท ให้ยานพาหนะ เดินบนทางหลวง ชนบท ให้หน่วยงาน ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานของรัฐอื่นใด นั้นเป็นผู้ยื่นคำขอ อนุญาตต่อกรมทาง หลวงชนบท					

16. ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

1) **ช่องทางการร้องเรียน** ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานที่ยื่นคำขอรับบริการ

หมายเหตุ (ร้องเรียนด้วยตนเอง / ไปรษณีย์)

2) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์ประสานการแก้ไขปัญหาตามข้อร้องเรียนของประชาชนของกรมทางหลวงชนบท

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2551 5000 ,0 2551 5174 - 5

หมายเหตุ (ร้องเรียนด้วยตนเอง / ไปรษณีย์ (9 ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ))

3) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111

เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

1) แบบ ข 2

-

2) หนังสือรับรองของผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

-

19. หมายเหตุ -