

คู่มือสำหรับประชาชน : การให้บริการทดสอบวัสดุ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมทางหลวงชนบท

กระทรวง : กระทรวงคมนาคม

1. ชื่อกระบวนการ : การให้บริการทดสอบวัสดุ
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : กรมทางหลวงชนบท
3. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ : อื่นๆ (เช่น การออกผลการวิเคราะห์ / ให้ความเห็นชอบ)
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :
 - 1) ระเบียบกรมทางหลวงชนบทว่าด้วยการเก็บค่าธรรมเนียมการทดลองและตรวจสอบคุณภาพวัสดุ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2547
 - 2) ระเบียบกรมทางหลวงชนบทว่าด้วยการเก็บค่าธรรมเนียมการทดลองและตรวจสอบคุณภาพวัสดุ พ.ศ. 2545
6. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (ตามกฎหมายกระทรวง), ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (นอกกฎหมายกระทรวง)
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา 1.ระเบียบกรมทางหลวงชนบทว่าด้วยการเก็บค่าธรรมเนียมการทดลองและตรวจสอบคุณภาพวัสดุ พ.ศ.2545 2.ระเบียบกรมทางหลวงชนบทว่าด้วยการเก็บค่าธรรมเนียมการทดลองและตรวจสอบคุณภาพวัสดุ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2547
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 18 วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน	95
จำนวนค่าขอที่มากที่สุด	141
จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด	60
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การให้บริการทดสอบวัสดุ
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ แขวงทางหลวงชนบททั้ง 76จังหวัด/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:00 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
 - 2) สถานที่ให้บริการ สำนักงานทางหลวงชนบทที่ 1 - 18 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:00 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -

3) **สถานที่ให้บริการ** ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จกรมทางหลวงชนบท Rural Roads One Stop Service Center เลขที่ 9 ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
 ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:00 น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

เงื่อนไขในการยื่นคำขอ

1. ผู้ประสงค์ทดสอบวัสดุกรอกข้อมูลคำร้อง ตามแบบฟอร์มที่กำหนด
 2. ตัวอย่างวัสดุที่นำมาทดสอบ ต้องมีจำนวนและปริมาณตามบัญชีแบบฟอร์มที่กำหนด
 3. ชำระค่าธรรมเนียมการทดสอบวัสดุ ในวันยื่นขอรับบริการ
- “ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด
- ในบันทึกดังกล่าวโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวเจ้าหน้าที่จะคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งเป็นหนังสือให้ทราบเหตุแห่งการคืนคำขอ ผู้ยื่นคำขอจะอุทธรณ์คำสั่งคืนคำขอหรือจะยื่นคำขอใหม่ก็ได้”

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอเอกสาร 1.2 ตรวจสอบจำนวนและปริมาณตัวอย่างวัสดุที่นำส่งทดสอบ	90 นาที	กรมทางหลวงชนบท	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ประเมินค่าธรรมเนียมการทดสอบวัสดุ (15 นาที) 2.2 ผู้ประสงค์ทดสอบวัสดุชำระค่าธรรมเนียม (15 นาที)	30 นาที	กรมทางหลวงชนบท	-
3)	การพิจารณา	2.3 เจ้าหน้าที่ทำการทดสอบวัสดุ และออกผลการทดสอบ *ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับรายการการทดสอบและตรวจสอบ	17 วันทำการ	กรมทางหลวงชนบท	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		คุณภาพวัสดุตามระเบียบกรมทางหลวงชนบท			
4)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	ลงนามรับรองผลและลงนามในหนังสือแจ้งผลการทดสอบวัสดุ	1 วันทำการ	กรมทางหลวงชนบท	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 18 วันทำการ

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 18 วันทำการ

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
<i>ไม่พบเอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ</i>						

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	ข้อมูลทั่วไปที่จำเป็นในการกรอกแบบฟอร์ม	กรมทางหลวงชนบท	0	1	ชุด	-

16. ค่าธรรมเนียม

1) รายละเอียดค่าธรรมเนียมสามารถดูได้จาก แบบฟอร์มตัวอย่างและคู่มือการกรอก ค่าธรรมเนียม 0 บาท
หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

1) ช่องทางการร้องเรียน ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานที่ยื่นคำขอรับบริการ

หมายเหตุ (ร้องเรียนด้วยตนเอง / ไปรษณีย์)

2) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์ประสานการแก้ไขปัญหาตามข้อร้องเรียนของประชาชนของกรมทางหลวงชนบท
หมายเลขโทรศัพท์ 0 2551 5000 , 0 2551 5174 - 5

หมายเหตุ (ร้องเรียนด้วยตนเอง / ไปรษณีย์ (9 ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ))

3) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) อัตราค่าธรรมเนียมการทดสอบวัสดุ
- 2) แบบสว-QC-09 "บันทึกนำส่งวัสดุ ดิน วัสดุคัดเลือก ลูกกรัง หินคลุก หิน ทราย คอนกรีต เหล็กเสริม"
- 3) แบบ สว-QC-10 "บันทึกนำส่งตัวอย่างวัสดุ ออกแบบ Prime Coat, Cape Seal, Slurry Seal, AC, Concrete Mix Design, ก้อนตัวอย่าง Unconfined, ก้อนตัวอย่าง AC "
- 4) แบบ สว-QC-11 "บันทึกนำส่งตัวอย่างวัสดุ Pavement Recycling Design, Soil Cement Design"
- 5) แบบ สว-QC-12 "รายละเอียดก้อนตัวอย่างคอนกรีต"
- 6) แบบ สว-QC-13 "บันทึกนำส่งตัวอย่างวัสดุ Pavement Recycling Design (แปลงทดสอบ)"
- 7) แบบ สว-QC-14 "ขอเจ้าหน้าที่ออกแบบส่วนผสมสำหรับแปลงทดสอบ Pavement Recycling"
- 8) แบบ สว-QC-15 "ขอเจ้าหน้าที่ทดสอบวัสดุชั้น Recycled Base Course"
- 9) แบบ สว-QC-16 "ป้ายจราจร"

19. หมายเหตุ -